

# Ondernemings dossier

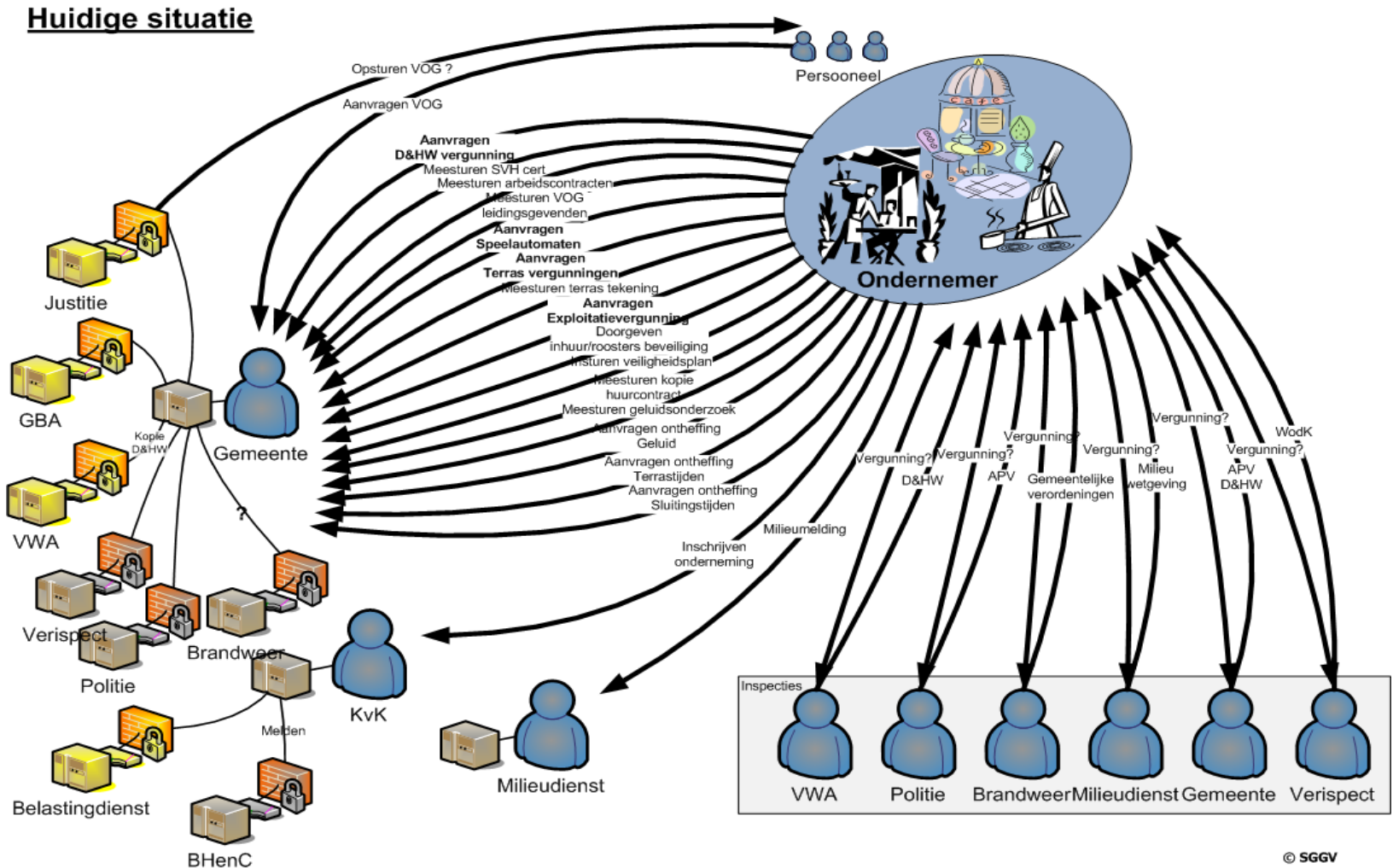
Lastenvermindering door slimme gegevensuitwisseling



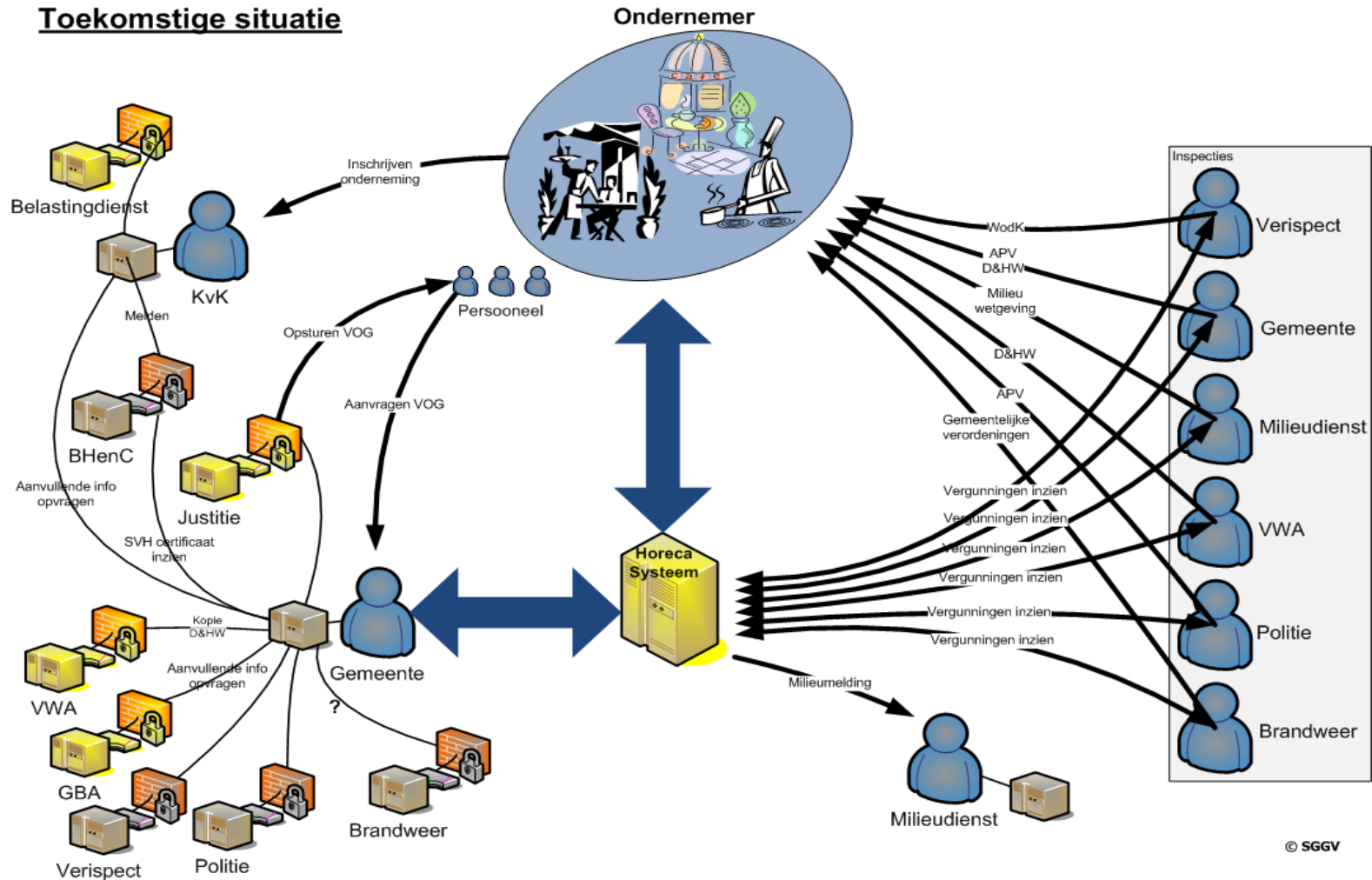
bedrijfschap Horeca en Catering



# Huidige situatie



# Of slim regelen...



# Regeldruk als rem op ondernemerschap... aansluiten bij bedrijfsgegevens als oplossing

## **Frustratie bij ondernemers**

- Tijd en geld moeten besteden om te voldoen aan regelgeving
- Wet- en regelgeving is vaak ingewikkeld en moeilijk te begrijpen
- Uitgebreide informatieverplichtingen
- Steeds weer dezelfde informatie aan moeten leveren

## **Aansluiten bij bedrijfsgegevens**

- Een goede oplossing begint bij een andere samenwerking tussen ondernemers en overheden\*
- Sluit bij het opstellen en uitvoeren van wet- en regelgeving aan bij de bedrijfsgegevens en bedrijfsprocessen van de onderneming

\* *Commissie Regeldruk Bedrijven (Wientjes)*

# Samenwerking en vertrouwen: basis voor afspraken over uitwisseling gegevens

- Overheid en ondernemer spreken met elkaar af hoe zij informatie willen uitwisselen en leggen dat vast in samenwerkingsovereenkomsten.
- Deze afspraken leggen de basis om met het Ondernemingsdossier te kunnen werken.
- Zo worden bijvoorbeeld afspraken gemaakt over:
  - welke bevoegdheden de gemachtigde toezichthouder heeft om bedrijfsgegevens in te zien
  - welke documenten in het Ondernemingsdossier worden geplaatst
  - hoe vaak er op locatie moet worden geïnspecteerd



# Eén informatiebron: “Het Ondernemingsdossier”

## 1. Regelgeving (regelhulp)

- Regelhulp zijn vragen die in de vorm van een beslisboom duidelijk maken aan welke (nieuwe en bestaande) regels u als onderneming moet voldoen en helpt u bij het interpreteren en uitzoeken welke maatregelen u hiervoor moet nemen.

## 2. Aanvraag en toestemming

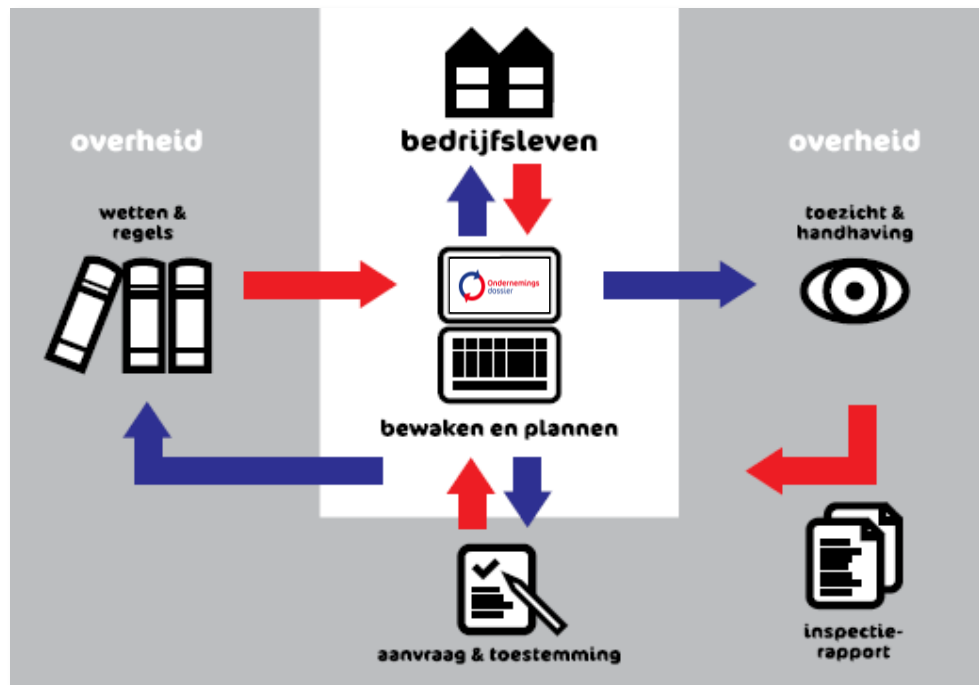
- Het Ondernemingsdossier faciliteert en/of ondersteunt bij het indienen van vergunningaanvragen en het doen van meldingen.

## 3. Toezicht en handhaving

- Het uitwisselen van informatie om tot minder en korter toezicht te komen.

## 4. Bedrijfsapplicaties

- Ketenomkering: bedrijfsgegevens zijn de bron.



*Het Ondernemingsdossier vermindert de regeldruk doordat onderneming en overheden op een nieuwe manier met elkaar samenwerken, om makkelijker en efficiënter gegevens met elkaar uit te wisselen*

# Werkwijze van het Ondernemingsdossier



U bent ingelogd als *Annemieke Dolle*

[uitloggen](#)

Uw laatste moment van inloggen was: 1-10-2012 - 13:36

[Stel een vraag aan de helpdesk](#)

Café Dolle

Vestiging:

Mijn  
Startpagina

Ondernemingsgegevens

Maatregelen

Communicatie

Vergunningen

Documenten

Collega's

Toezicht

Prullenbak



## Toelichting bij de Startpagina

Welkom in uw Ondernemingsdossier.

U wordt snel wegwijs in uw dossier door in het blok **Welkom** de 4 stappen te doorlopen, klik op de knop **Nu doen!** Zo wordt u door de tabbladen van uw dossier geleid en vult u de belangrijkste informatie in. Nadat u een van deze stappen heeft doorlopen, klikt u op de knop **Gedaan!** Het blok Welkom verdwijnt als alle stappen zijn gedaan.

Ieder tabblad heeft bij het eerste bezoek een instructietekst zoals deze zichtbaar. Na het lezen kunt u deze verbergen met de knop **Verberg de instructietekst**. En vervolgens oproepen met Toon de instructietekst.

[Klik hier voor de complete handleiding!](#)

[bekijk video](#)

Heeft u vragen of opmerkingen over het Ondernemingsdossier? Klik rechtsboven op [Stel een vraag aan de Helpdesk](#).

Verberg de instructietekst

Slim geregeld tussen **onderneming** en overheden

# Afspraken met de gemeente X

Samen met de KHN afdeling X worden afspraken gemaakt over:

- De te gebruiken formulieren voor het digitaal aanvragen van vergunningen en hoe in te leveren
- Afstemmen van relevante vergunningen per gemeente
  - Drank & Horecaverunning
  - Exploitatievergunning
  - Melding wijziging leidinggevende
  - Tapontheffing (art. 35)
  - Aanwezigheidsvergunning kansspelautomaten
  - Ontheffing sluitingstijden (incidenteel en/ of structureel)
  - Ontheffing geluid (incidenteel en/of structureel)
- Het gebruiken van landelijke voorzieningen zoals Berichtenbox, eHerkenning
- Intentie tot naleving en toezicht via het Ondernemingsdossier
- Het houden van regelmatige evaluaties om succes te waarborgen



# Vragen???



# [www.mijnondernemingsdossier.nl](http://www.mijnondernemingsdossier.nl)

[www.ondernemingsdossier.nl](http://www.ondernemingsdossier.nl)

Regioadviseur KHN  
Miriam Geerlings  
[m.geerlings@khn.nl](mailto:m.geerlings@khn.nl)  
06-53379574

Implementatiemanager Ondernemingsdossier  
Joost Molenaar  
[joost.molenaar@ondernemingsdossier.nl](mailto:joost.molenaar@ondernemingsdossier.nl)  
06-55790279